



ATA - REUNIÃO ORDINÁRIA – CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

16/03/2022

Aos dezesseis dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, realizou-se a reunião Ordinária do Conselho Municipal de Educação em uma das salas do Departamento Municipal de Educação. Participaram da reunião os seguintes membros desse Conselho: representante do Poder Executivo, Eloísa Helena Rodrigues Matielo Ribeiro; representantes do Departamento Municipal de Educação Claudioneia Aparecida Fontana e Julieno Lopes Vergara; representante do Sindicato dos Professores da Rede Oficial de Ensino do Estado de São Paulo – APEOESP, Mabel Rosa Chagas; representante das Escolas Particulares, Fundações ou Autarquias de Ensino, Rodrigo Souza Perry da Camara; representante do Conselho Tutelar, Sílvia Helena Lacrimante; representante do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais, Carlos Rafael Moreira Duarte; representante de Pais de Alunos da Rede Municipal de Ensino, Lucineide Ferreira Mathias. Também esteve presente a chefe do Setor de contabilidade, Priscila Maurício Conti. A reunião foi aberta pela Secretária desse Conselho Sra. Claudioneia Aparecida Fontana, que verificou a presença dos membros, fez a leitura da pauta anterior, bem como da pauta do dia: **a) apresentação da prestação de Contas referente ao quarto trimestre de dois mil e vinte e um; b) vacinação das crianças nas escolas; c) equipe multitarefas.** Em seguida passou a palavra para a Diretora do Departamento Municipal de Educação, Sra. Eloísa Helena Rodrigues Matielo Ribeiro que explanou sobre a vacinação das crianças nas escolas, mostrou o levantamento dos estudantes vacinados bem como apontou a solicitação das próprias crianças da EMEB Maria Leonor A. Silva para que a equipe de vacinação fosse até essa unidade para vacinar as crianças, o que foi feito e registrado. Explicou sobre o andamento do trabalho da equipe multitarefas, do rompimento do contrato anterior em função de determinação do ministério público e da nova licitação que está em fase final. Deu exemplos do funcionário Leandro que não tem medido esforços para atender às necessidades das escolas, que não são poucas. Informou que, entres outros, a equipe multitarefa será composta por profissionais como encanadores, eletricitas e pintores. Explanou sobre as aquisições que o Departamento Municipal de Educação realizou e que estamos no aguardo da chegada, como uniformes e outros itens que já chegaram e estão aguardando a equipe multitarefas para instalação, como exemplo os parquinhos. Informou sobre o aluguel do Polo para Atendimento Educacional Especializado, que já está sendo equipado para o início do atendimento com equipe multidisciplinar. Foi questionado pelo Sr. Carlos Rafael Moreira Duarte sobre a entrega dos uniformes e dos kits de material escolar, o que foi prontamente respondido pela diretora do departamento de educação: uniforme está aguardando a execução orçamentária e o kit escolar em processo recursal. Na sequência, a chefe do setor de contabilidade, Priscila Maurício Conti informou que enviará os próximos demonstrativos com antecedência para conhecimento prévio dos membros do conselho. Apresentou e explanou sobre os

[Handwritten signatures and initials]



seguintes documentos referentes à prestação de contas: Quadro 1 – Receitas de impostos – Base de Cálculo para Aplicação no Ensino; Quadro 2 – Relatório das Receitas Vinculadas de Educação; Quadro 3 – Despesas Orçamentárias com Recursos Próprios, Vinculados e FUNDEB do Exercício de 2021 (inclui as despesas da FAE); Quadro 5 – Aplicações com Recursos do FUNDEB. Foi questionado sobre quem faz parte do novo Fundeb e a Sra. Priscila Maurício Conti prontamente respondeu, informando que casos como os terceirizados que trabalham nas escolas ainda estão sob olhar jurídico. Com relação a alguns funcionários de escolas, como ADIs, a contadora Priscila Maurício Conti informou que não são custeadas com recursos do Dundeb. Quadro 6 – Aplicações com Recursos Próprios em Ensino. Foi informado que no portal da transparência há, entre outras, publicação de toda contabilidade aqui apresentada. Ficarão anexos à pauta todos os quadros apresentados. Não houve questionamentos e / ou dúvidas referentes aos valores apresentados. Foi solicitado pelo Sr. Carlos Rafael Moreira Duarte que seja analisado junto ao setor jurídico, a possibilidade de, caso o membro do CME seja servidor público municipal, ter a dispensa do seu horário de trabalho para que ele possa participar da reunião desse Conselho. Nada mais a tratar, a presente ata foi lavrada e lida por mim, Claudioneia Aparecida Fontana e assinada pelos membros presentes. São João da Boa Vista, 16 de março de 2022.

01	Eloísa Helena Rodrigues Matielo Ribeiro	
02	Claudioneia Aparecida Fontana	
03	Julieno Lopes Vergara	
04	Carlos Rafael Moreira Duarte	
05	Lucineide Ferreira Mathias	
06	Mabel Rosa Chagas	
07	Rodrigo Souza Perry da Camara	
08	Sílvia Helena Lacrimante	
09	Priscila Maurício Conti	